PROCEDURA WEWNĘTRZNEGO ZGŁASZANIA NARUSZEŃ ORAZ OCHRONY SYGNALISTÓW

BODY CHIEF Sp. z o. o
ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo

Niniejszy dokument przeznaczony jest do wykorzystania w działalności Spółki
Ujawnienie lub kopiowanie zawartości dokumentu wymaga pisemnej zgody.

Zatwierdził	Stanowisko	Data	Podpis
Marcin Mazurek	Prezes Zarządu	19.12.2025	
Marta Cicha	Wiceprezes Zarządu	19.12.2025	

Procedurę udostępnia się osobom i podmiotom trzecim.
Podlega publikacji na stronach internetowych należących do Spółki.

I. PREAMBUŁA.

1.1 Niniejsza Procedura wewnętrznego zgłaszania naruszeń oraz ochrony sygnalistów (dalej: **Procedura**) została opracowana i przyjęta zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (dalej: **Ustawa**).

1.2 Procedura została opracowana zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów i wprowadzona zgodnie z art. 24 ust. 3 Ustawy po konsultacji z:

a. zakładową organizacją związkową albo zakładowymi organizacjami związkowymi, jeżeli w podmiocie prawnym działa więcej niż jedna zakładowa organizacja związkowa, albo
b. przedstawicielami osób, wyłonionymi w trybie przyjętym w podmiocie prawnym, jeżeli nie działa w nim zakładowa organizacja związkowa.

1.3 Procedura wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania jej do wiadomości osób wykonujących pracę w sposób przyjęty w **Body Chief sp. z o. o z siedzibą w ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo (dalej: Body Chief).**

1.4 Osobie ubiegającej się o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby Body Chief przekazuje informację o Procedurze wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.

1.5 Body Chief jest obowiązana zapoznać pracownika z treścią Procedury przed dopuszczeniem go do pracy.

II. CEL I ZAKRES PROCEDURY.

2.1 Niniejsza Procedura ma na celu wskazanie kanałów przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych, sposobów ich przyjmowania i rozpatrywania oraz wskazuje zastosowane przez Body Chief środki pozwalające na zapewnienie poufności osobom zgłaszającym naruszenia.

2.2 Procedura ma zastosowanie w szczególności w przypadkach naruszenia zasad, wartości, procedur obowiązujących w Body Chief oraz przepisów prawa, w szczególności w aktach prawa Unii Europejskiej oraz aktach prawa krajowego, wydanych na ich podstawie.

2.3 Celem przyjętego przez Body Chief dokumentu jest:

a. kompleksowa regulacja problematyki ujawniania przypadków naruszeń oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń,
b. poprawa społecznej percepcji działań osób zgłaszających przypadki naruszeń jako aktywności wątpliwej moralnie (donosicielstwo),
c. ochrona osób zgłaszających przypadki naruszeń,
d. ochrona interesów oraz wizerunku podmiotu poprzez wczesne wykrycie i usunięcie zgłoszonych przypadków naruszeń prawa oraz innych przyjętych przez podmiot zasad,
e. propagowanie postawy obywatelskiej odpowiedzialności.

2.4 Zapisów Procedury nie stosuje się:

a. do sprawcy naruszenia prawa, jeżeli na podstawie przepisów prawa osoba ta korzysta ze zwolnienia z odpowiedzialności lub złagodzenia kary, w związku ze swoim zachowaniem po popełnieniu naruszenia prawa, w szczególności dobrowolnym ujawnieniem naruszenia prawa lub współpracą z organami ścigania lub innymi właściwymi organami,
b. do zgłoszeń anonimowych.

III. PODSTAWOWE DEFINICJE.

3.1 W dokumencie przyjmuje się poniższe definicje:

c. **bezstronna osoba** – bezstronna osoba w ramach struktury organizacyjnej [specjalista ds. operacyjnych], upoważniona przez Body Chief do podejmowania w jej imieniu działań następczych;

d. **działanie następcze** - należy przez to rozumieć działanie, podjęte przez podmiot prawny lub organ publiczny, w celu oceny prawdziwości informacji, zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa, będącego przedmiotem zgłoszenia przez sygnalistę, w szczególności przez postępowanie wyjaśniające, wszczęcie kontroli lub postępowania administracyjnego, wniesienie oskarżenia, działanie podjęte w celu odzyskania środków finansowych lub zamknięcie procedury realizowanej w ramach wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych lub procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych i podejmowania działań następczych;

e. **działanie odwetowe** - należy przez to rozumieć bezpośrednie lub pośrednie działanie lub zaniechanie w kontekście, związanym z pracą, które jest spowodowane zgłoszeniem lub ujawnieniem publicznym i które narusza lub może naruszyć prawa sygnalisty lub wyrządza lub może wyrządzić nieuzasadnioną szkodę sygnaliście, w tym bezpodstawne inicjowanie postępowań przeciwko sygnaliście;

f. **informacje o naruszeniu prawa** - należy przez to rozumieć informację, w tym uzasadnione podejrzenie, dotyczące zaistniałego lub potencjalnego naruszenia prawa, do którego doszło lub prawdopodobnie dojdzie w podmiocie prawnym, w którym sygnalista uczestniczył w procesie rekrutacji jako potencjalny pracownik lub innych negocjacji poprzedzających zawarcie umowy (np. przed zawarciem umowy cywilno-prawnej);

g. **informacja zwrotna** - należy przez to rozumieć przekazaną sygnaliście informację na temat planowanych lub podjętych działań następczych i powodów takich działań;

h. **kontekst związany z pracą** - należy przez to rozumieć przeszłe, obecne lub przyszłe działania związane z wykonywaniem pracy na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji w podmiocie prawnym lub na rzecz tego podmiotu, lub pełnienia służby w podmiocie prawnym, w ramach których uzyskano informację o naruszeniu prawa oraz istnieje możliwość doświadczenia działań odwetowych;

i. **organ publiczny** - należy przez to rozumieć naczelne i centralne organy administracji rządowej, terenowe organy administracji rządowej, organy jednostek samorządu terytorialnego, inne organy państwowe oraz inne podmioty wykonujące z mocy prawa zadania z zakresu administracji publicznej, właściwe do podejmowania działań następczych w dziedzinach wskazanych w Procedurze;

j. **osoba, której dotyczy zgłoszenie** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, wskazaną w zgłoszeniu lub ujawnieniu publicznym jako osoba, która dopuściła się naruszenia prawa, lub jako osoba, z którą osoba, która dopuściła się naruszenia prawa, jest powiązana;

k. **osoba pomagająca w dokonaniu zgłoszenia** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która pomaga sygnaliście w zgłoszeniu lub ujawnieniu publicznym w kontekście związanym z pracą i której pomoc nie powinna zostać ujawniona;

l. **osoba powiązana z sygnalistą** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która może doświadczyć działań odwetowych, w tym współpracownika lub osobę najbliższą sygnalisty w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;

m. **podmiot prawny** - należy przez to rozumieć podmiot prawny – **Body Chief sp. z o. o z siedzibą w ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo;**

n. **postępowanie prawne** - należy przez to rozumieć postępowanie toczące się na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności postępowanie karne, cywilne, administracyjne, dyscyplinarne lub o naruszenie dyscypliny finansów publicznych, albo postępowanie toczące się na podstawie regulacji wewnętrznych, wydanych w celu wykonania przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności antymobbingowych;

o. **ujawnienie publiczne** - należy przez to rozumieć podanie informacji o naruszeniu prawa do wiadomości publicznej;

p. **zgłoszenie** - należy przez to rozumieć ustne lub pisemne zgłoszenie wewnętrzne lub zgłoszenie zewnętrzne, przekazane zgodnie z wymogami określonymi w Procedurze;

q. **zgłoszenie wewnętrzne** - należy przez to rozumieć ustne lub pisemne przekazanie podmiotowi prawnemu informacji o naruszeniu prawa;

r. **zgłoszenie zewnętrzne** - należy przez to rozumieć ustne lub pisemne przekazanie Rzecznikowi Praw Obywatelskich albo organowi publicznemu albo w stosownych przypadkach, do instytucji, organów lub jednostek organizacyjnych Unii Europejskiej, informacji o naruszeniu prawa;

s. **Zespół ds. przyjmowania zgłoszeń – podmiot zewnętrzny – CORE Consulting sp. z o.o.,** upoważniona do reprezentacji Body Chief w zakresie przyjmowania zgłoszeń o naruszeniach i realizacji zadań w zakresach wskazanych w ustawie o ochronie sygnalistów, wyznaczona na podstawie zarządzenia/uchwały podawanej do wiadomości publicznej (dalej: **Zespół**).

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY ORAZ WEWNĘTRZNE KANAŁY PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ.

4.1 Ujawniane naruszenia przez osobę dokonującą zgłoszenia może dotyczyć:

a. sprzeniewierzenia majątku,
b. fałszowania dokumentów finansowych i księgowych,
c. wystąpienie powiązań korupcyjnych,
d. wystąpienie konfliktu interesów,
e. wykorzystywania lub ujawniania informacji poufnych, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa,
f. podejmowania czynności narażających na utratę lub powodujących utratę reputacji,
g. zaniedbywania obowiązków skutkujących konsekwencjami materialnymi lub niematerialnymi
h. innych naruszeń niż naruszenia, o których mowa powyżej, w tym dotyczących obowiązujących w Body Chief regulacji wewnętrznych lub standardów etycznych w tym:
   a) naruszenia praw człowieka, stwarzające lub mogące stwarzać zagrożenia życia, zdrowia lub wolności osobistej;
   b) naruszenia praw, w tym mobbing i dyskryminacja oraz wszelkie formy nadużyć stosunku zależności w relacjach pracowniczych lub służbowych;
   c) naruszenia stwarzające lub mogące stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa publicznego lub środowiska;
   d) działania o charakterze korupcyjnym, w tym łapownictwo czynne lub bierne, oszustwo, fałszerstwo, wyłudzenie lub użycie poświadczenia nieprawdy, itd.

4.2 Body Chief zapewniła następujące kanały do dokonywania zgłoszeń wewnętrznych:

a. dedykowany adres platformy zgłoszeniowej;
b. adres pocztowy;
c. adres e-mail;
d. dedykowany nr telefonu (infolinia);
e. spotkanie z członkiem Zespołu na żądanie Sygnalisty.

4.3 Przyjęte przez Body Chief wewnętrzne kanały zgłoszeń obsługiwane są tylko przez osoby z Zespołu, z zachowaniem poufności zgłoszeń i obiektywizmem wyjaśniania zgłoszonych nieprawidłowości.

4.4 Zgłoszenie o naruszeń może mieć charakter:
a. jawny, gdy osoba dokonująca zgłoszenia zgadza się na ujawnienie swojej tożsamości osobie, której dotyczy zgłoszenie;
b. poufny, gdy osoba dokonująca zgłoszenia nie zgadza się na ujawnienie swoich danych i dane podlegają utajnieniu.

V. UPRAWNIONY PODMIOT DO PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ.

5.1 Uprawnionym przez Body Chief podmiotem do przyjmowania zgłoszeń jest:
CORE Consulting sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Sądu Rejonowego Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000450388, REGON 302348525, NIP 781-188-32-21, z którą Body Chief zawarł umowę na obsługę systemu naruszeń prawa oraz umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

VI. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO ZGŁASZANIA NARUSZEŃ.

6.1 Niniejszy dokument stosuje się do osoby fizycznej, która zgłasza lub ujawnia publicznie informację o naruszeniu prawa, uzyskaną w kontekście związanym z pracą, w tym do:
f. pracownika;
g. pracownika tymczasowego;
h. osoby, świadczącej pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej;
i. przedsiębiorcy;
j. prokurenta;
k. akcjonariusza lub wspólnika;
l. członka organu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej;
m. osoby świadczącej pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy;
n. stażysty;
o. wolontariusza;
p. praktykanta,
q. kandydata do pracy.

VII. POUFNOŚĆ DANYCH OSÓB ZGŁASZAJĄCYCH NARUSZENIA.

7.1 Niniejszy dokument oraz przyjęte w nim procedury postępowania mają na celu zapewnienie poufności osobom zgłaszającym naruszenia – sygnalistom.

7.2 Zabronione są jakiekolwiek działania spółki oraz pracowników działających w jej imieniu, lub innych osób, zmierzające do odkrycia tożsamości sygnalisty. Wskazane zachowania traktowane będą na równi z naruszeniem oraz podlegać będą ocenie w ramach postępowania wyjaśniającego, podobnie jak inne przypadki zgłoszonych naruszeń.

7.3 Informacje dotyczące lub pochodzące od sygnalistów mają charakter niejawny i objęte są całkowitą poufnością. Body Chief zobowiązana jest do ochrony tożsamości sygnalisty oraz wszelkich szczegółów dotyczących zgłoszonych naruszeń.

VIII. ZADANIA ZESPOŁU DS. PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ .

8.1 Do podstawowych zadań Zespołu należy:

a. organizacja przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń;
b. inicjowanie i podejmowanie działań następczych;
c. ochrona danych osobowych, osoby sygnalisty, osoby, której zgłoszenie dotyczy oraz danych innych osób, wskazanych w zgłoszeniu;
d. zapewnienie ochrony poufności tożsamości osoby dokonującej zgłoszenia i osoby, której dotyczy zgłoszenie.
e. potwierdzenie zgłaszającemu o przyjęciu zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
f. przekazanie zgłaszającemu informacji zwrotnej, w terminie nie przekraczającym 3 miesięcy od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia lub w przypadku nieprzekazania potwierdzenia zgłaszającemu, 3 miesięcy od upływu 7 dni od dokonania zgłoszenia;
g. zapewnienie bezstronności podczas prowadzonych postępowań;
h. na wniosek zgłaszającego zorganizowanie bezpośredniego spotkania w dogodnym dla obu stron terminie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku sygnalisty, oraz udokumentowanie tego spotkania poprzez sporządzenie pisemnego protokołu podpisanego przez Zespół i zgłaszającego.

IX. ZADANIA I OBOWIĄZKI SYGNALISTY.

9.1 Osoby wykonujące pracę dla Body Chief lub utrzymujące z nią kontakt, w związku ze swoją działalnością zawodową niejednokrotnie jako pierwsze dowiadują się o zagrożeniach lub szkodach dla interesu publicznego, do jakich dochodzi w tym kontekście. Zgłaszając naruszenia prawa, które są szkodliwe dla interesu publicznego, osoby takie działają jako sygnaliści i tym samym odgrywają kluczową rolę w ujawnianiu takich naruszeń i zapobieganiu im oraz w ochronie dobra społecznego.

9.2 **Zadaniem osób zgłaszających naruszenie jest zgłaszanie o:**

a. działaniach o charakterze korupcyjnym, kradzieży, fałszerstwie dokumentów oraz innych nadużyciach w obrocie gospodarczym oraz działaniach zagrażających interesowi publicznemu;
b. naruszeniach przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
c. nadużyciach uprawnień bądź niedopełnieniu obowiązków przez spółkę lub pracowników spółki;
d. łamaniu obowiązujących w Body Chief regulacji wewnętrznych lub standardów etycznych, wynikających z wiążących spółkę aktów samoregulacji;
e. fakcie przyjmowania przez pracowników korzyści majątkowej lub osobistej albo obietnicy takiej korzyści;
f. działaniach zmierzających do zatajenia faktu wystąpienia nieprawidłowości;
g. zawieraniu nieformalnych umów lub uzgodnień z osobami reprezentującymi Body Chief;
h. naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych.

9.3 Do obowiązków sygnalisty należy udzielanie niezbędnych wyjaśnień w trakcie wszczętego i prowadzonego postępowania wyjaśniającego, związanego z naruszeniem.

9.4 Dokonywanie nieprawdziwych zgłoszeń o wystąpieniu naruszenia, wykorzystywanie zgłaszania naruszeń w złej wierze, w szczególności dla celowego zaszkodzenia innej osobie, jest całkowicie niedopuszczalne

i nie korzysta z jakiejkolwiek ochrony prawnej, jak również powoduje określone konsekwencje dyscyplinarne i prawne w stosunku do zgłaszającego.

9.5 Tryb zgłaszania naruszeń określony w Procedurze nie posiada zastosowania w stosunku do przypadków obejmujących sferę prywatnego życia pracowników lub ich konfliktów pracowniczych, pod warunkiem, że wskazane przypadki nie wiążą się bezpośrednio z działalnością Body Chief lub nie stanowią źródła powstawania naruszeń.

X. ŚRODKI OCHRONY SYGNALISTY.

10.1 Osoba zgłaszająca naruszenie, jak również osoby pomagające w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązane ze zgłaszającym, jeżeli również pozostają w stosunku pracy z Body Chief, zatrudniającym zgłaszającego nie mogą być traktowanie niekorzystnie przez Spółkę z powodu dokonania zgłoszenia.

10.2 Sygnalista ma prawo do ochrony, gdy posiada uzasadnione podstawy, by sądzić, w świetle okoliczności i informacji, jakimi dysponuje w momencie zgłaszania, że zgłaszane przez niego kwestie są prawdziwe. Wymóg ten stanowi niezbędne zabezpieczenie przed zgłoszeniami dokonywanymi w złej wierze, zgłoszeniami niepoważnymi lub stanowiącymi nadużycie.

10.3 Wobec zgłaszającego – sygnalisty, nie mogą być podejmowane działania odwetowe takie jak:

a. **Jeżeli praca była, jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy**, wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe, polegające w szczególności na:
   a) odmowie nawiązania stosunku pracy;
   b) wypowiedzeniu lub rozwiązaniu bez wypowiedzenia stosunku pracy;
   c) nie zawarciu umowy o pracę na czas określony lub umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, nie zawarciu kolejnej umowy o pracę na czas określony lub nie zawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony - w przypadku gdy sygnalista miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa;
   d) obniżeniu wysokości wynagrodzenia za pracę;
   e) wstrzymaniu awansu albo pominięciu przy awansowaniu;
   f) pominięciu przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń, związanych z pracą lub obniżeniu wysokości tych świadczeń;
   g) przeniesieniu na niższe stanowisko pracy;
   h) zawieszeniu w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
   i) przekazaniu innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków sygnalisty;
   j) niekorzystnej zmianie miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;
   k) negatywnej ocenie wyników pracy;
   l) nałożeniu lub zastosowaniu środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;
   m) przymusie, zastraszaniu lub wykluczeniu;
   n) mobbingu;
   o) dyskryminacji;
   p) niekorzystnym lub niesprawiedliwym traktowaniu;
   q) wstrzymaniu udziału lub pominięciu przy typowaniu do udziału w szkoleniach, podnoszących kwalifikacje zawodowe;
   r) nieuzasadnionym skierowaniu na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, chyba że przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badania;

s) działaniu zmierzającym do utrudnienia znalezienia w przyszłości pracy w danym sektorze lub w danej branży, na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;

t) spowodowaniu straty finansowej, w tym gospodarczej;

u) wyrządzeniu innej szkody niematerialnej, w tym naruszeniu dóbr osobistych, w szczególności dobrego imienia sygnalisty.

Za działania odwetowe z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego uważa się także próbę lub groźbę zastosowania ww. środka. Na Body Chief spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa powyżej, nie jest działaniem odwetowym;

b. Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego, stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, przepis pkt. 10.3 pkt. a stosuje się odpowiednio, o ile charakter świadczonej pracy lub usług lub pełnionej funkcji, nie wyklucza zastosowania wobec sygnalisty takiego działania;

c. Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy działań odwetowych ani próby lub groźby zastosowania działań odwetowych, obejmujących w szczególności:

a) wypowiedzenie umowy, której stroną jest sygnalista, w szczególności dotyczącej sprzedaży lub dostawy towarów lub świadczenia usług, odstąpienie od takiej umowy lub rozwiązanie jej bez wypowiedzenia;

b) nałożenie obowiązku lub odmowę przyznania, ograniczenie lub odebranie uprawnienia, w szczególności koncesji, zezwolenia lub ulgi;

d. Sygnalista, wobec którego dopuszczono się działań odwetowych, ma prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski" przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub prawo do zadośćuczynienia;

e. Osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez sygnalistę, ma prawo do odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od sygnalisty, który dokonał takiego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego;

f. Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, pod warunkiem, że sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą;

g. W przypadku wszczęcia postępowania prawnego, dotyczącego odpowiedzialności, o której mowa powyżej, sygnalista może wystąpić o umorzenie takiego postępowania;

h. Uzyskanie informacji, będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie mogą stanowić podstawy odpowiedzialności, pod warunkiem że takie uzyskanie lub taki dostęp nie stanowią czynu zabronionego;

i. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązanej z sygnalistą;

j. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej, pomagającej sygnaliście lub z nim powiązanej, w szczególności stanowiącej własność sygnalisty lub go zatrudniającej.

10.4 Jeżeli praca jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy, zgłaszający nie może być niekorzystnie traktowany z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

10.5 Od dnia powzięcia informacji na temat naruszenia bądź możliwości jego popełnienia, Body Chief zapewnia sygnalistom oraz osobom, wobec których popełniono naruszenie, ochronę przeciwko potencjalnym działaniom odwetowym. Do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego, niezbędnymi środkami ochrony objęci są również pracownicy, wobec których dokonano zgłoszenia naruszenia.

10.6 Sygnalista nie jest uczestnikiem ani stroną wszczętego postępowania.

10.7 Dane sygnalisty nie są ujawnianie w żadnym z dokumentów związanych z postępowaniem.

10.8 Każdemu sygnaliście przyznane zostają środki ochrony wskazane w przepisach prawa, pod warunkiem, że:

a. istniały uzasadnione podstawy do uznania, że będące przedmiotem zgłoszenia naruszenia informacje są prawdziwe w momencie jego dokonywania;
b. informacje zawarte w zgłoszeniu objęte są zakresem naruszeń wskazanych w procedurze,
c. zgłoszenie dokonane zostało w trybie określonym Procedurą.

10.9 Zgłaszający dokonujący ujawnienia publicznego podlega ochronie, jeżeli:

a. dokona zgłoszenia wewnętrznego, a następnie zgłoszenia zewnętrznego i zostanie przekroczony termin na przekazanie informacji zwrotnej, ustalony w procedurze zgłoszeń wewnętrznych, następnie zaś w terminie na przekazanie informacji zwrotnej, ustalonym w procedurze zgłaszania naruszeń prawa organowi publicznemu pracodawca, a następnie organ publiczny nie podejmą odpowiednich działań następczych lub nie przekażą zgłaszającemu informacji zwrotnej, lub
b. dokona od razu zgłoszenia zewnętrznego i w terminie na przekazanie informacji zwrotnej, ustalonym w procedurze zgłaszania naruszeń prawa organowi publicznemu, organ publiczny nie podejmie odpowiednich działań następczych lub nie przekaże zgłaszającemu informacji zwrotnej.

XI. ZGŁASZANIE NARUSZEŃ.

11.1 Osoby, posiadające wiedzę o istotnych naruszeniach w obszarach wskazanych niniejszym dokumentem, powinny bezzwłocznie dokonać zgłoszenia naruszenia, wskazując na fakty, zdarzenia i okoliczności im wiadome. Osoby te powinny działać w dobrej wierze oraz w oparciu o racjonalne elementy faktyczne.

11.2 Osoba posiadająca informacje o naruszeniach ma możliwość zgłoszenia tej informacji nie tylko wewnątrz organizacji, ale również na zewnątrz organizacji.

11.3 Kanały zgłaszania naruszeń – to narzędzia umożliwiające przyjęcie zgłoszenia naruszenia, które dzielą się na:

a. Wewnętrzny kanał zgłoszeń – przyjęte przez Body Chief środki za pomocą, których sygnaliści mogą zgłaszać Zespołowi;
b. Zewnętrzny kanał zgłoszeń – przyjęte przez Organy publiczne (Rzecznik Praw Obywatelskich, organy publiczne oraz instytucje, organy lub jednostki organizacyjne Unii Europejskiej) środki za pomocą, których sygnalista z pominięciem wewnętrznych kanałów zgłoszeń, ustanowionych przez Body Chief może dokonać zgłoszenia naruszenia bezpośrednio do ww. organów.

11.4 Sygnalista może zgłosić naruszenie do właściwego organu z pominięciem wewnętrznego kanału zgłoszeń.

11.5 Dokonanie zgłoszenia w ramach kanału zewnętrznego.

a. Zgłoszenie zewnętrzne jest przyjmowane przez Rzecznika Praw Obywatelskich albo organ publiczny lub – w stosownych przypadkach – przez organy UE.

b. Zgłoszenia zewnętrznego można dokonać:
   a. przez dedykowany e-mail,
   b. dedykowany numer telefonu,
   c. osobiście,
   d. pocztą tradycyjną na adres odpowiedniego organu (podwójna koperta z dopiskiem na kopercie wewnętrznej „zgłoszenie sygnalizacyjne").

   Więcej informacji można znaleźć na stronach internetowych organów przyjmujących zgłoszenia zewnętrzne.

c. Ostatnim kanałem informowania o naruszeniach jest podanie do wiadomości publicznej informacji o naruszeniach np. poprzez media społecznościowe, dziennikarzy, organizacje pozarządowe, czy związki zawodowe. Osoba dokonująca ujawnienia publicznego, kwalifikowała się do objęcia ochroną po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
   a) Osoba ta dokonała wcześniej zgłoszenia wewnętrznego i zewnętrznego lub od razu zgłoszenia zewnętrznego, ale w odpowiedzi na jej zgłoszenie nie zostały podjęte żadne działania w terminie. Z taką sytuacją będziemy mieli do czynienia np. gdy naruszenie nie zostało odpowiednio ocenione, zbadane lub nie podjęto żadnych odpowiednich działań zaradczych;
   b) Osoba ta ma uzasadnione podstawy by sądzić, że:
      - naruszenie może stanowić zagrożenie dla interesu publicznego;
      - w przypadku zgłoszenia zewnętrznego grozić jej będą działania odwetowe lub istnieje niewielkie prawdopodobieństwo skutecznego rozwiązania problemu. Z taką sytuacją możemy mieć do czynienia w sytuacji udziału organu publicznego zapewniającego kanał zewnętrzny, w naruszeniu, zmowie organu publicznego ze sprawcą, czy też możliwości ukrycia lub zniszczenia dowodów.

11.6 Zgłoszenia **nie mogą być dokonywane w sposób anonimowy**. Zgłoszenie powinno być udokumentowane i szczegółowo opisane w celu umożliwienia zbadania zasadności zgłoszonych faktów. Zgłoszenie anonimowe nie wywołuje skutków prawnych i nie będzie rozpatrywane stosownie do Procedury. Anonimowe zgłoszenia będą niezwłocznie usuwane.

11.7 Zgłoszenie może w każdym przypadku nastąpić również do organu publicznego lub organu centralnego, z pominięciem procedury, przewidzianej w Procedurze, w szczególności, gdy:
   a. w terminie na przekazanie informacji zwrotnej, ustalonym w Procedurze, Body Chief nie podejmie działań następczych lub nie przekaże zgłaszającemu informacji zwrotnej;
   b. zgłaszający ma uzasadnione podstawy by sadzić, że naruszenie prawa może stanowić bezpośrednie lub oczywiste zagrożenie dla interesu publicznego, w szczególności istnieje ryzyko nieodwracalnej szkody lub dokonanie zgłoszenia wewnętrznego narazi zgłaszającego na działania odwetowe;
   c. w przypadku dokonania zgłoszenia wewnętrznego, istnieje niewielkie prawdopodobieństwo skutecznego przeciwdziałania naruszeniu prawa przez Body Chief, z uwagi na szczególne okoliczności sprawy, takie jak możliwość ukrycia lub zniszczenia dowodów lub możliwość istnienia zmowy między spółką a sprawcą naruszenia prawa lub udziału spółki w naruszeniu prawa.

11.8 Sposoby dokonywania zgłoszeń oraz przyjęte przez Body Chief wewnętrzne kanały zgłoszeń opisane są w **Aneksie A** do niniejszej Procedury.

XII. ZASADY OBSŁUGI ZGŁOSZEŃ.

12.1 Każde zgłoszenie o naruszeniu rejestrowane jest w rejestrze zgłoszeń wewnętrznych, który prowadzi osoba bezstronna.

12.2 Rejestr zgłoszeń wewnętrznych obejmuje: 1) numer zgłoszenia; 2) przedmiot naruszenia prawa; 3) dane osobowe sygnalisty oraz osoby, której dotyczy zgłoszenie, niezbędne do identyfikacji tych osób; 4) adres do kontaktu sygnalisty; 5) datę dokonania zgłoszenia; 6) informację o podjętych działaniach następczych; 7) datę zakończenia sprawy.

12.3 Zespół ma obowiązek potwierdzenia zgłaszającemu przyjęcia zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

12.4 Zespół ma obowiązek podjęcia, z zachowaniem należytej staranności, działań następczych.

12.5 Działania następcze podejmowane są przez Body Chief, w celu zweryfikowania informacji o naruszeniach prawa oraz wskazują środki, jakie mogą zostać zastosowane w przypadku stwierdzenia naruszenia prawa.

12.6 W przypadku potwierdzenia wiarygodności zgłoszenia o naruszeniach, Body Chief ma obowiązek powiadomienia stosownych organów, w przypadku zgłoszeń mających znamiona przestępstwa lub wykroczenia (stosownie do art. 304 Kodeksu postępowania karnego) lub podjęcia postepowania dyscyplinarnego w stosunku do naruszeń niemających znamion przestępstwa lub wykroczenia.

12.7 Maksymalny termin na przekazanie zgłaszającemu informacji zwrotnej wynosi 3 miesiące od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia lub w przypadku nieprzekazania potwierdzenia zgłaszającemu, 3 miesiące od upływu 7 dni od dokonania zgłoszenia.

12.8 Informacja zwrotna nie jest przekazywana jeżeli sygnalista nie podał adresu do kontaktu.

XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

13.1 Administratorem danych osobowych jest Body Chief Sp. z o. o z siedzibą w ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo (dalej: My). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: biuro@bodychief.pl.

13.2 Dane kontaktowe do naszego inspektora ochrony danych to: Tomasz Grzybowski, e-mail: iod.bodychief@coreconsulting.pl, adres: CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań.

13.3 Szczegółowe informacje dot. zasad przetwarzania danych osobowych zamieściliśmy w klauzulach informacyjnych dostępnych w dalszej części Procedury.

XIV. PRZEPISY KARNE

Art. 234. [Fałszywe oskarżenie]

Kto, przed organem powołanym do ścigania lub orzekania w sprawach o przestępstwo, w tym i przestępstwo skarbowe, wykroczenie, wykroczenie skarbowe lub przewinienie dyscyplinarne, fałszywie oskarża inną osobę o popełnienie tych czynów zabronionych lub przewinienia dyscyplinarnego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5

Art. 212. [Zniesławienie]

§ 1. Kto pomawia inną osobę, grupę osób, instytucję, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej o takie postępowanie lub właściwości, które mogą poniżyć ją w opinii publicznej lub narazić na utratę zaufania potrzebnego dla danego stanowiska, zawodu lub rodzaju działalności, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

§ 2. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 za pomocą środków masowego komunikowania, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

§ 3. W razie skazania za przestępstwo określone w § 1 lub 2 sąd może orzec nawiązkę na rzecz pokrzywdzonego, Polskiego Czerwonego Krzyża albo na inny cel społeczny wskazany przez pokrzywdzonego.

Aneks A

Sposoby dokonywania zgłoszeń oraz przyjęte przez Body Chief wewnętrzne kanały zgłoszeń

I. Kanały zgłoszeń wewnętrznych:

WEWNĘTRZNE KANAŁY DOKONYWANIA ZGŁOSZEŃ		
Adres platformy zgłoszeniowej	https://sygnalista.coreconsulting.pl	Zaleca się korzystanie z formularza zgłoszenia, przy czym nie jest to obowiązkowe i nie wpływa na tryb przyjęcia naruszenia.
Adres do korespondencji pocztowej	CORE Consulting sp. z o.o., Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań, z dopiskiem na kopercie „poufne"	Na kopercie należy dodać zapis „poufne".
Infolinia	800 800 250	Infolinia dostępna jest w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00.
Adres do korespondencji elektronicznej	sygnalista@coreconsulting.pl	Treść zgłoszenia należy przekazać w zaszyfrowanym pliku. Hasło do pliku należy przekazać telefonicznie korzystając z infolinii.
Umówienie bezpośredniego spotkanie z członkiem Zespołu	800 800 250	Na żądanie Sygnalisty.

Zgłoszenie wewnętrzne ustne jest dokumentowane w formie protokołu rozmowy sporządzonego przez podmiot przyjmujący zgłoszenie, który odtwarza dokładny przebieg tej rozmowy i zawiera wszystkie elementy z formularza zgłoszenia naruszenia prawa, którego wzór stanowi załącznik do Procedury. Zgłaszający może dokonać sprawdzenia, poprawienia i zatwierdzenia protokołu rozmowy przez jego podpisanie.

Zgłaszający zgłoszenie wewnętrzne ustne może złożyć wniosek o zorganizowanie spotkania z podmiotem przyjmującym zgłoszenie. Nastąpi to w miejscu i czasie ustalonym ze zgłaszającym – w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Wniosek można złożyć za pomocą kanału wskazanego w tabeli powyżej. W takim przypadku, za zgodą zgłaszającego, zgłoszenie wewnętrzne jest dokumentowane w formie protokołu spotkania przygotowanego przez podmiot przyjmujący zgłoszenie, który odtwarza dokładny przebieg tego spotkania. Zgłaszający może dokonać sprawdzenia, poprawienia i zatwierdzenia protokołu spotkania przez jego podpisanie.

KLAUZULA INFORMACYJNA – DZIAŁANIA NASTĘPCZE W ZWIĄZKU ZE ZGŁOSZONYM POTENCJALNYM NARUSZENIEM PRAWA

1. Administratorem Twoich danych jest Body Chief Sp. z o. o z siedzibą w ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: biuro@bodychief.pl.
2. Dane kontaktowe do naszego inspektora ochrony danych to Tomasz Grzybowski, e-mail: iod.bodychief@coreconsulting.pl, adres: CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań.
3. Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu przyjęcia i weryfikacji zgłoszenia naruszenia prawa oraz, w stosownym przypadku, podjęcia działań następczych zgodnie z wewnętrzną Procedurą, która została ustalona na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawnym, Procedura nie przewiduje możliwości przesyłania zgłoszeń anonimowo, brak podania danych uniemożliwi prawidłowe rozpatrzenie zgłoszenia. Brak podania adresu do kontaktu skutkuje brakiem możliwości potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wewnętrznego i przekazania informacji zwrotnej.
5. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas jako administratorze danych. Obowiązkiem tym jest zapewnienie możliwości przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych i podejmowanie działań następczych na warunkach określonych w przepisach prawa. Jeśli podałaś/eś nam swoje dane szczególnej kategorii (lub zostały nam przekazane przez zgłaszającego) tj. dane ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, to będziemy je przetwarzać ze względu na niezbędność dla celów związanych z ważnym interesem publicznym (art. 9 ust. 2 lit. g RODO). Interesem tym jest rozpatrzenie zgłoszenia dot. potencjalnego naruszenia stanowiącego zagrożenie dla interesu publicznego. Jeśli nie musisz, nie podawaj nam tych danych. Jeśli jesteś zgłaszającym, możesz dodatkowo wyrazić zgodę na ujawnienie swoich danych pozwalających na ustalenie tożsamości. W takiej sytuacji podstawą przetwarzania danych będzie wyrażona przez Ciebie zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
6. Dane pozyskaliśmy bezpośrednio od Ciebie. Jeżeli jesteś osobą pomagającą w dokonaniu zgłoszenia, Twoje dane pozyskaliśmy bezpośrednio od Ciebie lub od zgłaszającego.
7. Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Będziemy przetwarzać Twoje dane nie dłużej niż przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze lub po zakończeniu postepowań zainicjowanych tymi działaniami. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia wewnętrznego, a zostały przypadkowo zebrane będziemy przechowywać maksymalnie przez okres 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy.
9. Dostęp do Twoich danych będzie mieć podmiot zewnętrzny, który jest odpowiedzialny za przyjęcie zgłoszenia wewnętrznego. Ponadto Twoje dane mogą być wyjątkowo dostępne dla firm utrzymujących serwery informatyczne, dostarczających pocztę elektroniczną oraz oprogramowanie wykorzystywane do obsługi zgłoszeń. Są to profesjonalne podmioty, z którymi mamy zawarte stosowne umowy i które zapewniają poufność i bezpieczeństwo Twoich danych. Ponadto Twoje dane mogą być przetwarzane przez organy publiczne, które mogą je otrzymać w ramach konkretnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów prawa.
10. Informujemy, że masz prawo (w granicach określonym przepisami prawa): żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych.
11. Jeśli jesteś zgłaszającym i wyraziłaś/eś zgodę na ujawnienie swoich danych pozwalających na ustalenie tożsamości, to masz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. Odrębnie chcemy poinformować, że masz ponadto prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.
13. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać m.in. poprzez kontakt pod adresem e-mail: sygnalista@coreconsulting.pl, listownie na adres: CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań z dopiskiem na kopercie „poufne" lub dzwoniąc pod numer: 800 800 250.
14. Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, www.uodo.gov.pl).

KLAUZULA INFORMACYJNA – DZIAŁANIA NASTĘPCZE W ZWIĄZKU ZE ZGŁOSZONYM POTENCJALNYM NARUSZENIEM PRAWA

15. Administratorem Twoich danych jest Body Chief Sp. z o. o z siedzibą w ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: biuro@bodychief.pl.
16. Dane kontaktowe do naszego inspektora ochrony danych to: Tomasz Grzybowski, e-mail: iod.bodychief@coreconsulting.pl, adres: CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań.
17. Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu podjęcia działań następczych wynikających ze zgłoszenia potencjalnego naruszenia prawa zgodnie z wewnętrzną Procedurą, która została ustalona na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
18. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas jako administratorze danych. Obowiązkiem tym jest zapewnienie możliwości przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych i podejmowanie działań następczych na warunkach określonych w przepisach prawa. Jeśli zostały nam podane Twoje dane szczególnej kategorii tj. ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej (lub gdy musieliśmy pozyskać te dane w toku Działań następczych), to podstawą prawną ich przetwarzania jest niezbędność dla celów związanych z ważnym interesem publicznym (art. 9 ust. 2 lit. g RODO). Interesem tym jest rozpatrzenie zgłoszenia dot. potencjalnego naruszenia stanowiącego zagrożenie dla interesu publicznego.
19. Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
20. Będziemy przetwarzać Twoje dane nie dłużej niż przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze lub po zakończeniu postepowań zainicjowanych tymi działaniami. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia wewnętrznego, a zostały przypadkowo zebrane będziemy przechowywać maksymalnie przez okres 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy.
21. Dostęp do Twoich danych będzie mieć podmiot zewnętrzny, który jest odpowiedzialny za przyjęcie zgłoszenia wewnętrznego. Ponadto Twoje dane mogą być wyjątkowo dostępne dla firm utrzymujących serwery informatyczne, dostarczających pocztę elektroniczną oraz oprogramowanie wykorzystywane do obsługi zgłoszeń. Są to profesjonalne podmioty, z którymi mamy zawarte stosowne umowy i które zapewniają poufność i bezpieczeństwo Twoich danych. Ponadto Twoje dane mogą być przetwarzane przez organy publiczne, które mogą je otrzymać w ramach konkretnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów prawa.
22. Informujemy, że masz prawo (w granicach określonych przepisami prawa): żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych.
23. Odrębnie chcemy poinformować, że masz ponadto prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.
24. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać m.in. poprzez kontakt pod adresem e-mail: sygnalista@coreconsulting.pl, listownie na adres: CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań z dopiskiem na kopercie „poufne" lub dzwoniąc pod numer: 800 800 250.
25. Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, www.uodo.gov.pl).

KLAUZULA INFORMACYJNA – DZIAŁANIA NASTĘPCZE W ZWIĄZKU ZE ZGŁOSZONYM POTENCJALNYM NARUSZENIEM PRAWA

26. Administratorem Twoich danych jest Body Chief Sp. z o. o z siedzibą w ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: biuro@bodychief.pl.
27. Dane kontaktowe do naszego inspektora ochrony danych to: Tomasz Grzybowski, e-mail: iod.bodychief@coreconsulting.pl, adres: CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań.
28. Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu podjęcia działań następczych wynikających ze zgłoszenia potencjalnego naruszenia prawa zgodnie z wewnętrzną Procedurą, która została ustalona na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
29. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO lub art. 6 ust. 1 lit. e RODO – w zależności od kontekstu, istotności danych dla prowadzonego postępowania, obowiązku ich dalszego przetwarzania dla wywiązania się z obowiązków ustawowych, ponieważ przetwarzanie może być wymogiem prawnym lub być niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym. Jeśli zostały nam podane Twoje dane szczególnej kategorii tj. ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej (lub gdy musieliśmy pozyskać te dane w toku działań następczych), to podstawą prawną ich przetwarzania jest niezbędność dla celów związanych z ważnym interesem publicznym (art. 9 ust. 2 lit. g RODO). Interesem tym jest rozpatrzenie zgłoszenia dot. potencjalnego naruszenia stanowiącego zagrożenie dla interesu publicznego.
30. Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
31. Będziemy przetwarzać Twoje dane nie dłużej niż przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono Działania następcze lub po zakończeniu postepowań zainicjowanych tymi działaniami. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania Zgłoszenia wewnętrznego, a zostały przypadkowo zebrane będziemy przechowywać maksymalnie przez okres 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy.
32. Dostęp do Twoich danych będzie mieć podmiot zewnętrzny, który jest odpowiedzialny za przyjęcie Zgłoszenia wewnętrznego. Ponadto Twoje dane mogą być wyjątkowo dostępne dla firm utrzymujących serwery informatyczne, dostarczających pocztę elektroniczną oraz oprogramowanie wykorzystywane do obsługi zgłoszeń. Są to profesjonalne podmioty, z którymi mamy zawarte stosowne umowy i które zapewniają poufność i bezpieczeństwo Twoich danych. Ponadto Twoje dane mogą być przetwarzane przez organy publiczne, które mogą je otrzymać w ramach konkretnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów prawa.
33. Informujemy, że masz prawo (w granicach określonych przepisami prawa): żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych.
34. Odrębnie chcemy poinformować, że masz ponadto prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.
35. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać m.in. poprzez kontakt pod adresem e-mail: sygnalista@coreconsulting.pl, listownie na adres: CORE Consulting sp. z o.o., ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań z dopiskiem na kopercie „poufne" lub dzwoniąc pod numer: 800 800 250.
36. Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, www.uodo.gov.pl).

WZÓR FORMULARZA ZGŁOSZENIA NARUSZENIA

FORMULARZ ZGŁOSZENIA NARUSZEŃ	
INFORMACJE OGÓLNE	
Kogo dotyczy zgłoszenie *(np. nazwa podmiotu, nazwa komórki podmiotu, imię i nazwisko konkretnej osoby)*	
Data wypełnienia formularza	
Miejscowość wypełnienia formularza	
DANE KONTAKTOWE ZGŁASZAJĄCEGO	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
E-mail	
INFORMACJE O NARUSZENIU	
Data zaistnienia bądź powzięcia informacji o naruszeniu	
Miejsce zaistnienia naruszenia	
Czy naruszenie zostało zgłoszone także do innego organu?	☐ tak (proszę wskazać organ) ☐ nie
OPIS ZGŁASZANEGO NARUSZENIA	
(opis zdarzenia, z uwzględnieniem osób istotnych dla jego zaistnienia, wskazanie czasu i miejsca, okoliczności zdarzenia, wskazanie potencjalnych świadków zdarzenia)	
POTENCJALNI ŚWIADKOWE NARUSZENIA	
(o ile to możliwe podaj imię, nazwisko, stanowisko świadka)	
WSKAZANIE DOWODÓW ISTOTNYCH DLA NARUSZENIA	
WSKAZANIE CHARAKTERU NARUSZENIA	

	(zaznacz odpowiednie)
	działania o charakterze korupcyjnym, kradzież, fałszerstwo dokumentów oraz inne nadużycia w obrocie gospodarczym;
	działania zagrażające interesowi publicznemu;
	naruszenia przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
	łamanie obowiązujących w spółce regulacji wewnętrznych lub standardów etycznych wynikających z wiążących Spółkę aktów samoregulacji;
	przyjmowanie przez pracowników Spółki bądź Spółkę w związku z pełnieniem funkcji, korzyści majątkowej lub osobistej albo obietnicy takiej korzyści;
	działania zmierzające do zatajenia faktu wystąpienia nieprawidłowości;
	zawieranie nieformalnych umów lub uzgodnień z osobami reprezentującymi podmioty biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zgłaszanie przypadków stwierdzenia lub podejrzenia popełnienia naruszenia we wskazanym obszarze - tak zwanej. „zmowie przetargowej".
	naruszenie przepisów ustawy o zamówieniach publicznych
	naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych
	inne (należy opisać):
	Oświadczam, iż przedmiotowe zgłoszenie składam w dobrej wierze a ujawnione informacje są zgodne ze stanem mojej wiedzy i ujawniłem wszystkie znane mi fakty i okoliczności dotyczące przedmiotu zgłoszenia wewnętrznego.

WYKAZ ZAŁACZNIKÓW DOŁĄCZONYCH DO ZGŁOSZENIA	

Data, podpis

Administratorem danych osobowych jest Body Chief Sp. z o. o z siedzibą w ul. Grzybowa 10, 62-081 Wysogotowo, kontakt: biuro@bodychief.pl. Kontakt do naszego Inspektora Ochrony Danych: Tomasz Grzybowski, e-mail: iod.bodychief@coreconsulting.pl, adres: CORE Consulting sp. z o.o., Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań. Dane osobowe przetwarzamy w celu przyjęcia i weryfikacji zgłoszenia naruszenia prawa oraz podjęcia działań następczych zgodnie z Procedurą wewnętrznego zgłaszania naruszeń oraz ochrony sygnalistów (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO). Informujemy, że masz prawo: żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych. Uprawnienia możesz wykonać m.in. poprzez kontakt pod adresem e-mail: sygnalista@coreconsulting.pl, pisząc na adres: CORE Consulting sp. z o.o., Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań, z dopiskiem na kopercie „poufne" lub dzwoniąc pod numer: 800 800 250. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w Procedurze.